调研材料要求

**1、封面：项目序号、项目名称、公司名称、联系人**姓名**及联系方式等信息（潜在供应商可选择序号1-23任意1项目递交调研材料，其中备注为1个包的必须全部响应并放在1个调研材料里）**

**2、生产厂家和代理公司资质及简介；**

**3、产品资质（包括注册证、国际认证等）及简介；**

**4、产品技术参数；**

**5、配置清单（单独成页，不与其他信息共存）；**

**6、报价表（含货至我院指定地点的运输、保险、安装等所有费用）；**

**7、最快供货时间（接通知至安装完成的时间）、质保期及售后服务方案；**

**8、2019年1月1日以来本次所投同品牌同型号产品在中国境内医院的用户名单（须提供合同复印件）；**

**9、产品彩页；**

**10、如涉及专机专用耗材，请分别提供相关耗材的注册证及单人份成本报价单；**

**11、材料须加盖公司公章密封。**

**备注：以上材料如有就按顺序装订，没有无需提供。**